

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБУДО «ДШИ №57»  
*В. В. Кузнецова*  
«31» августа 2017г.



Приняты Педагогическим советом  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств №57»  
Протокол № 1 от «31» августа 2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №57» (далее – Образовательная организация).
- 1.2. положение регламентирует деятельность педагогического совета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательным учреждением.
- 1.3. Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Образовательной организации.
- 1.5. В случае необходимости на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 1.6. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Образовательной организации и настоящим положением.
- 1.7. Решения педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие приказом директора школы.

## **II. Основные функции педагогического совета**

- 2.1. обсуждает и утверждает планы работы Образовательной организации;
- 2.2. заслушивает информацию и отчёты педагогических работников Образовательной организации, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Образовательной организации, об охране труда, здоровья, жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Образовательной организации;
- 2.3. принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставления обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «сдающем режиме», переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;
- 2.4. принимает решения о выдаче соответствующих документов об образовании;
- 2.5. обсуждает и утверждает локальные нормативно-правовые акты по вопросам образовательной деятельности.

## **III. Задачи педагогического совета**

### **3.1. Определение:**

- основных направлений образовательной деятельности школы;
- путей совершенствования воспитательно-образовательного процесса;
- форм и сроков аттестации учащихся.

### **3.2. Осуществление:**

- информационно-аналитической работы на основе психолого-педагогической науки и практики образования;
- контроля выполнения устава и других локальных актов школы, регламентирующих воспитательно-образовательный процесс;
- социальной защиты учащихся.

### **3.3. Рассмотрение:**

- вопросов, связанных с организацией итоговой аттестации и выпуска учащихся;
- отчетов педагогических работников;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования.

### **3.4. Утверждение:**

- планов развития и работы школы;
- учебных программ.

### **3.5. Принятие решений о:**

- проведении промежуточной аттестации учащихся;
- допуске к итоговой аттестации;

- предоставлении обучающимся, имеющимся соответствующие медицинские показания, возможности пройти итоговую аттестацию в щадящем режиме;
- переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников.

#### **IV. Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

##### **4.1. Обращаться:**

- к административным и другим коллегиальным органам управления Образовательной организации и получать информацию по результатам рассмотрения обращения;
- в учреждения и организации.

##### **4.2. Приглашать на свои заседания:**

- обучающихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

##### **4.3. Разрабатывать:**

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;

##### **4.4. Давать разъяснения и принимать меры:**

- по рассматриваемым обращениям;
- по соблюдению локальных актов школы.

##### **4.5. Утверждать:**

- план своей работы;
- план работы Образовательной организации, ее учебные рабочие программы и программу развития.

##### **4.6. Рекомендовать:**

- к публикации разработки работников Образовательной организации;
- повышение квалификации работникам Образовательной организации;
- представителей Образовательной организации для участия в профессиональных конкурсах.

#### **V. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана своей работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;

- бездействие при рассмотрении обращений.

## **VI. Организация работы**

6.1. заседания Педагогического совета Образовательной организации проводятся в соответствии с планом работы Образовательной организации, но не реже 4 раз в год;

6.2. повестка дня заседания Педагогического совета Образовательной организации планируется Директором Образовательной организации;

6.3. заседание Педагогического совета Образовательной организации считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педагогического совета Образовательной организации;

6.4. решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Педагогического совета Образовательной организации;

6.5. председателем Педагогического совета является Директор Образовательной организации. Секретарь Педагогического совета Образовательной организации избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год.

6.6. секретарь Педагогического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем;

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. решения педагогического совета обязательны для исполнения всеми работниками Образовательной организации.

## **VII. Делопроизводство**

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов педагогического совета хранится в делах учреждения.

7.4. Книга протоколов нумеруется, скрепляется подписью директора и печатью Образовательной организации.

7.5. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря.